

Factura Pequeño Contribuyente

AUGUSTO ALEXANDER, PÉREZ TORRES
Nit Emisor: 44676689
AUGUSTO ALEXANDER PEREZ TORRES
1 AVENIDA COLONIA 1-08 zona 4, Chimaltenango, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2ECF7FBC-36C6-4F06-80FB-5F35C08E3DA9
Serie: 2ECF7FBC Número de DTE: 918966022
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:07:31
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:07:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-6-3-4, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-214-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

TOTALES: 0.00 0.00 6,500.00

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2ECF7FBC, número de DTE 918966022 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Augusto Alexander Pérez Torres, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-6-3-4 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-214-2024. Conste Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.

f.
Augusto Alexander Pérez Torres
DPI: 2564 27186 0301

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y Extensión Rural
MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <p>SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722510496490</p>	<p>Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 5:08 AM</p>
<p align="center">Detalle de Documentos</p>		
<p>Tipo Documento:</p>	<p>FEL</p>	
<p>Fecha Emisión:</p>	<p>31/08/2024 05:07:31</p>	
<p>Emisor:</p>	<p>44676689</p>	
<p>Agente de Retención:</p>	<p>No es agente de retención.</p>	
<p>Establecimiento:</p>	<p>AUGUSTO ALEXANDER PEREZ TORRES</p>	
<p>Receptor:</p>	<p>112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-</p>	
<p>Monto Total:</p>	<p>GTQ GTQ 6500.000000</p>	
<p>No. de Acceso:</p>	<p>0</p>	
<p>Autorización:</p>	<p>2ECF7FBC-36C6-4F06-80FB-5F35C08E3DA9</p>	
<p>Serie:</p>	<p>2ECF7FBC</p>	
<p>Número del DTE:</p>	<p>918966022</p>	
<p>Acuse de recibido:</p>	<p>FCID202420240801T05:07:3206:002ECF7FBC36C64F0680FB5F35C08E3DA9</p>	
<p>Fecha de la consulta:</p>	<p>01/08/2024 05:08:19</p>	
<p>Estado:</p>	<p>Activo</p>	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 05:08:25



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44676689
NOMBRE	AUGUSTO ALEXANDER, PÉREZ TORRES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-6-3-4
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-214-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Augusto Alexander Pérez Torres
Plazo de contratación	Del: 03/06/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos		Q. 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural	Apoyé y participé en visitas, domiciliarias a familias que integran los grupos CADER, brindando acompañamiento técnico con esto fortalecemos su aprendizaje y conocimientos básicos de la agricultura y mejorar la economía del hogar.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento ejecución a los planes grupales, dirigidos a los grupos CADER, dando el seguimiento a la guía de trabajo de huertos familiares que viene a contribuir a la seguridad alimentaria y nutricional.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento,	Apoyé y participé en el establecimiento de huerto pedagógico, como parte del aprendizaje de	100%	Finalizado

renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	los niños y fomentar la agricultura sostenible. Apoyé con los de la AMER en el intercambio de experiencias en el cultivo de brocoli, coliflor, como una alternativa de cultivos, para comercialización.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé con los compañeros de Agricultura Familiar de la agencia de Santa Cruz Balanya, en mantenimiento y reparación de invernadero municipal esto con el fin de darle funcionamiento y apoyar a diferentes grupos. Apoyé y participé en la cosecha del cultivo de cebolla y acelga, obtenido una buena cosecha, esto con el fin de obtener un ingreso extra a los agricultores.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco de fortalecimiento del sistema local de extensión, por medio de la articulación con otros actores institucionales.	Apoyé y participé en la dotación de pilones de brócoli, para el establecimiento de parcelas productivas. Apoyé dando asistencia técnica de huertos familiares en controlar plagas y enfermedades que afectan el crecimiento, desarrollo y cosecha de las hortalizas. Apoyé y participé en la georreferenciación y dotación de árboles frutales para el establecimiento de sistemas agroforestales.	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
		100%	Finalizado

5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé y di seguimiento a la entrega de informes mensuales, actividad relevante y planificación semanal, que son requeridos por autoridades superiores.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la trazabilidad de los alimentos derivados de la agricultura familiar, como parte del programa ley de alimentación escolar.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
 Augusto Alexander Pérez Torres
 DPI: 2564 27186 0301
 Celular: 4107 0022

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
 Director de Coordinación Regional y
 Extensión Rural
 MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-6-3-4
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-214-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Augusto Alexander Pérez Torres
Plazo de contratación	Del: 03/06/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/06/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Diecinueve mil sesenta y seis quetzales con 67/100		Q. 19,066.67
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural	Apoyé y participé en visitas, domiciliarias a familias que integran los grupos CADER, brindando acompañamiento técnico con esto fortalecemos su aprendizaje y conocimientos básicos de la agricultura y mejorar la economía del hogar en los meses de junio a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento a la ejecución de planes grupales, dirigidos a los grupos CADER, dando el seguimiento a la guía de trabajo de huertos Familiares que viene a contribuir a la seguridad alimentaria y nutricional durante los meses de junio a agosto.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (CADER),	Apoyé y participé en el establecimiento de huerto pedagógico, como parte del aprendizaje de los niños y fomentar la agricultura sostenible, en los meses de junio a agosto	100%	Finalizado

incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	Apoyé con los de la AMER en la segunda fase de maquinación de pilones para distribución a los grupos CADER en los meses de Julio a agosto	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en el intercambio de experiencias en el cultivo de brócoli, coliflor, como una alternativa de cultivos, para comercialización, en los meses de Julio y agosto	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en el intercambio de experiencias en el cultivo de frijol, en asocio de cultivo en maíz, como una alternativa de cultivo, con el fin de diversificar las parcelas de los agricultores, en el mes de junio.	100%	Finalizado
3) Apoyé técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé con los compañeros de Agricultura Familiar, en el mantenimiento y reparación de invernadero esto con el fin de darle funcionamiento y apoyar a diferentes grupos en el mes de Julio a agosto	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la cosecha del cultivo de cebolla y acelga, obtenido una buena cosecha, esto con el fin de obtener un ingreso extra a los agricultores, en los meses de junio a agosto.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco de fortalecimiento del sistema local de extensión, por medio de la	Apoyé activamente en la jornada de vacunación para aves de traspatio a los grupos CADER con el fin de preservar y multiplicar el patrimonio avícola que poseen en el mes de Julio	100%	Finalizado

articulación con otros actores institucionales.	Apoyé y participé en la dotación de pilones de brócoli, para el establecimiento de parcelas productivas en el mes de Julio y agosto	100%	Finalizado
	Apoyé dando asistencia técnica de huertos familiares en controlar plagas y enfermedades que afectan el crecimiento, desarrollo y cosecha de las hortalizas, en los meses de junio a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la georreferenciación y dotación de árboles frutales para el establecimiento de sistemas agroforestales, en los meses de julio y agosto.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé y di seguimiento a la entrega de informes mensuales, actividad relevante y planificaciones semanales, que son requeridos por el jefe departamental durante los meses de junio a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la trazabilidad de los alimentos derivados de la agricultura familiar, como parte del programa ley de alimentación escolar, durante los meses de junio a agosto.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la implementación de proyecto de huertos familiares con los integrantes de Grupo CADER, en la comunidad de Chuxilom y Chimazat con el fin de que las personas dispongan de los alimentos y mejore la nutrición de los niños mejorando así la economía familiar. Beneficiando a 25 integrantes de grupo CADER.

Se realizaron parcelas productivas de cultivos intensivos como es el ejote francés y la arveja, esto con el fin de impulsar a los integrantes de grupos CADER a crear cadenas de comercialización.


Se realizó jornada de vacunación a aves de traspatio, con el fin de conservar el patrimonio avícola de la región, con ello garantizar que las aves tengan una buena calidad apta para consumo y disminución de la mortandad de las mismas.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,


(f) _____
Augusto Alexander Pérez Torres
DPI: 2564 27186 0301
Celular: 4107 0022

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f) _____
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA




Aprobado (f) _____
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

